

ПРИКАЗ

18.06.2026

№

171-р

Санкт-Петербург

О внесении изменений в порядок приема в аспирантуру
очного вида обучения в 2026г. – 2027г

В соответствии с распоряжением Правительства РФ от 10.04.2026 N 803-р «Об установлении на 2026 год квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», приказом Минобрнауки России от 18.04.2025 № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», приказом Минобрнауки России от 10.04.2026 № 220 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 366», Постановление Правительства РФ от 10.06.2026г. № 720 о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 26 января 2023 г. № 89 для проведения приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре очного вида обучения в ФГБУ «ААНИИ» на 2026/2027 учебный год по группе научных специальностей 1.6. - Науки о Земле и окружающей среде

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Арктический и антарктический научно-исследовательский институт» (ФГБУ «ААНИИ») на 2026/2027 учебный год, утвержденные приказом № 24-р от 15.01.2026г. следующие изменения:

а) Пункт 1, пп 1 изложить в следующей редакции:

« - на места в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;».

« - по видам мест в рамках контрольных цифр приема:

- на места в пределах целевой квоты (в случае детализации целевой квоты отдельно по каждой целевой квоте, детализированной на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения);

- на основные бюджетные места.».

б) Пункт 3 дополнить следующим предложением: «Количество баллов за индивидуальные достижения выражается целыми числами».

в) Пункт 4 дополнить подпунктом «10»:

«Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, указываемых в заявлении о приеме, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов.»

г) Пункт 4 дополнить подпунктом «11» следующего содержания: «портфолио, подтверждающее достижения поступающего в научной (научно-технической) деятельности, сформированное в порядке, установленном согласно Приложению 7 настоящих Правил приема (предоставляется по усмотрению поступающего);».

д) Абзац 8 пункта 4 изложить в следующей редакции: «в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет документ в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляет в организацию в виде оригинала или копии.».

е) Пункт 4 дополнить подпунктом «12»: «Поступающий получает уникальный код (далее - уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ) или от Института (в случае подачи заявления о приеме иными способами).».

ж) Дополнить 2-м абзацем пункт 8 в следующей редакции:

Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его законного представителя со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

з) Пункт 9 дополнить следующим предложением: «Дополнительный прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов».

и) Абзац 4 изложить в следующей редакции:

«Приемная комиссия Института проводит проверку заявления о приеме и заявки (в случае если заявка подана в бумажной форме).

Приемная комиссия Института отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в случае если:

при подаче заявления о приеме в бумажной форме отсутствует заявка;

указанное в заявлении о приеме и (или) в заявке предложение отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в организацию либо не соответствует конкурсной группе, указанной в заявлении о приеме;

заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует форме заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555;

в заявке отсутствует подтверждение гражданина о том, что он соответствует требованиям, предъявляемым к гражданам, указанным в предложении, в соответствии с пунктом 23(1) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555;

заказчик проинформировал организацию о том, что гражданин не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 23(2) и 23(3)

к) Абзац 6 п. 10 утратил силу с 1 июня 2026 года.

2. Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Арктический и антарктический научно-исследовательский институт» на 2026/2027 учебный год, утвержденные приказом № 24-р от 15.01.2026г. дополнить Приложением 7 «Порядок формирования портфолио» (Приложение 1 к настоящему приказу).
3. Разместить информацию на официальном сайте ФГБУ «АНИИ» и на информационных стендах Института.

Контроль за исполнением приказа возложить на зав. аспирантурой Скакунову М.Е.

Директор



Макаров А.С.