

К Приказу от «26» 05 2025 года № 116-р
О введении в действие Регламента
Объявления конкурса на замещение
вакантных должностей
научных работников
ФГБУ «ААНИИ».

Регламент

Объявления конкурса на замещение вакантных должностей научных работников в федеральном государственном бюджетном учреждении «Арктический и антарктический научно-исследовательский институт» (ФГБУ «ААНИИ»)

1. Общие положения

Настоящий регламент устанавливает общие требования к объявлению конкурса на замещение вакантной должности научного работника в федеральном государственном бюджетном учреждении «Арктический и антарктический научно-исследовательский институт» (далее – ААНИИ, Институт).

К должностям научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, относятся, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 августа 2021 г. N 715 относятся:

Заместитель директора (заведующего, начальника) по научной работе;
директор (заведующий, начальник) отделения (института, центра), находящегося в структуре организации;
руководитель научного и (или) научно-технического проекта*;
заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории);
заведующий (начальник) центра (отдела) (патентования, научной и (или) научно-технической информации, коллективного пользования научным оборудованием, коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности);
главный научный сотрудник;
ведущий научный сотрудник;
старший научный сотрудник;
научный сотрудник;
младший научный сотрудник
инженер-исследователь.

** В отношении проекта, выполняемого группой структурных подразделений в структуре научной организации.*

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в организации, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

2. Организация объявления конкурсной процедуры

2.1. Конкурс объявляется путем размещения объявления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте ААНИИ и на портале вакансий по адресу <http://ученые-исследователи.рф>.

2.2. Выполнением процедуры размещения объявления о конкурсе занимается отдел подготовки кадров.

2.3. Рапорт на объявление конкурсной процедуры подается по форме, в соответствии с Приложением 1 к настоящему Регламенту, за подписью начальника отдела.

2.4. Разрешение на объявление конкурса на замещение должности научного работника дается директором Института или лицом, его замещающего.

2.5. Электронная копия рапорта на объявление конкурсной процедуры с визой директора направляется руководителю планово-производственного отдела.

2.6. В целях уточнения предполагаемой деятельности научного работника в рамках конкурсной должности, руководитель подразделения, по факту получения разрешения об объявлении конкурса, направляет в отдел подготовки кадров в электронном виде (в формате Xls или Xlsx) требования к должности, включающие описание трудовых функций, трудовых обязанностей и иные требования к претенденту, в соответствии с Приложением 2 – 11, в зависимости от должности.

2.7. На основании полученных требований к должности, отдел подготовки кадров заполняет карточку вакансии на портале <http://ученые-исследователи.рф> и размещает информацию на сайте Института.

2.8. Обязательной процедурой при подаче заявления на конкурс, является регистрация претендента на портале <http://ученые-исследователи.рф> в соответствии с предъявляемыми на портале требованиями.

2.9. Претендент направляет на имя директора рапорт, с просьбой допустить к участию в конкурсе на должность научного работника, с приложением документов, требующихся для подтверждения его квалификации.

2.10. По факту получения визы директора, рапорт и иные документы, требующиеся для подтверждения квалификации претендента, передаются в отдел подготовки кадров в сроки, указанные в карточке вакансии на портале <http://ученые-исследователи.рф>.

2.11. Действия претендента на вакантную должность научного работника, а также собрание Конкурсной комиссии в целях подведения итогов конкурса, проводят в сроки, предусмотренные Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 августа 2021 г. N 715.

СОСТАВЛЕНО:

Зав. ОПК

/Власенков Р.Е./

ФОРМА РАПОРТА НА ОБЪЯВЛЕНИЕ КОНКУРСА

Отделу подготовки кадров
к исполнению

Директору ФГБУ «ААНИИ»

А.С. Макарову

от заведующего отделом

/Подпись директора или
лица, его замещающего/

/название отдела/

/ФИО заведующего отделом/

РАПОРТ

Прошу объявить конкурс на замещение

Должность /название должности/:	
в отделе /название отдела/:	
в лаборатории /название подразделения/:	
Источник финансирования /бюджет или внебюджет/:	
Номер темы финансирования:	
Должностной оклад, руб.:	
Стимулирующие выплаты, руб.:	
Занятость /Полная или частичная (указать часть)/:	

Зав. отделом:

/Дата/

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Зав. лабораторией:

/Дата/

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

СОГЛАСОВАНО:

ППО

Зам. директора по
научной работе

ИД № _____

/Подпись начальника ППО
или лица, его замещающего/

/И.М. Аник/

Ученый секретарь:

/М.А. Гусакова/