

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«АРКТИЧЕСКИЙ И АНТАРКТИЧЕСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ФГБУ «АНИИ»)

УТВЕРЖДАЮ: _____
Директор _____ /А.С. Макаров
_____ 2024 г.
Протокол УС № _____ от 22.11.2024 г.



Рабочая программа дисциплины
Проектная деятельность

образовательная программа по направлению подготовки
05.04.04 Гидрометеорология

направленность (профиль)
«Метеорология»
программа подготовки – магистратура

язык обучения – русский
форма обучения – очная

квалификация выпускника
Магистр

Рабочая программа дисциплины «**Проектная деятельность**», входящая в состав основной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Метеорология» направление подготовки 05.04.04 Гидрометеорология, утверждена на Ученом совете ФГБУ «ААНИИ».

Протокол заседания № 12 от 22.11.2024 года.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Проектная деятельность»

Дисциплина **«Проектная деятельность»** является дисциплиной обязательной части образовательной программы, Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы «Метеорология» по направлению подготовки 05.04.04 Гидрометеорология.

Цель дисциплины **«Проектная деятельность»** - освоение основных концепций и методологии управления проектами и приобретение базовых навыков разработки и реализации проектов различных типов в рамках профессиональной деятельности.

Практической стороной изучения дисциплины выступает процесс формирования навыков проектной деятельности, знакомство с методикой проектирования, методами разработки, сопровождения, мониторинга и управления проектами. В конечном итоге предполагается формирование представлений о способах применения проектных подходов в научной и профессиональной деятельности на уровне анализа деятельности и разработки методов оптимизации в функционировании сложных гидрометеорологических систем.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	7
5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	7
5.1 Содержание дисциплины.....	7
5.2 Структура дисциплины	8
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
6.1 Общие положения.....	9
6.2 Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины.....	9
6.3 Перечень основных вопросов по изучаемым темам для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
6.4 Перечень литературы для самостоятельной работы	10
6.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы.....	10
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
7.1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации	10
7.2 Контрольные задания для текущей аттестации	11
7.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации	12
7.4 Типовые задания к промежуточной аттестации	14
7.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций	Ошибка! Закладка не определена.
8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	19
8.1 Основная литература.....	19
8.2 Дополнительная литература	19
9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	19
9.1 Программное обеспечение.....	19
9.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:	19
9.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки	19
9.4 Электронная информационно-образовательная среда.....	20
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	22

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Проектная деятельность» — освоение основных концепций и методологии управления проектами и приобретение базовых навыков разработки и реализации проектов различных типов в рамках профессиональной деятельности.

Достижение главной цели предполагает комплексную реализацию следующих **задач**:

- выделение основных этапов написания проектной работы;
- получение представления о научных методах, используемых при написании и проведении исследования;
- изучение способов анализа и обобщения полученной информации;
- получение представления о научных подходах;
- формирование умений представления и защиты результатов проектной деятельности.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: универсальными (УК). Планируемые результаты формирования компетенций и индикаторы их достижения в результате освоения дисциплины представлены в Таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций обучающихся

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними в рамках проекта целиком. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	Знать: механизмы процесса принятия решений в рамках управления научно-исследовательским проектом на всех этапах его жизненного цикла З (УК-2)
		Уметь: действовать и принимать решения в рамках управления научно-исследовательским проектом на всех этапах его жизненного цикла У (УК-2)
		Владеть: приёмами принятия решений в рамках управления научно-исследовательским проектом на всех этапах его жизненного цикла В (УК-2)
УК-3 Организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	Знать: этические нормы делового общения с коллегами и партнерами, принятые в профессиональной среде З (УК-3)
		Уметь: организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом выработанной командной стратегии для достижения поставленной цели У (УК-3)
		Владеть:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
		навыками работы в коллективе с целью достижения высоких показателей эффективности работы команды В (УК-3)
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.	Знать: содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития З (УК-6)
		Уметь: применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии с учётом индивидуально-личностных особенностей У (УК-6)
		Владеть: приёмами и технологиями формирования целей саморазвития на основе самооценки В (УК-6)

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

ЗНАТЬ:

- теоретические основы проектной деятельности;
- основные понятия, классификацию, формы и методы проектирования;
- этапы проектирования;
- особенности, достоинства и преимущества проектной технологии;
- о принципах самоорганизации и саморазвития.

УМЕТЬ:

- применять инструментарий для разработки проектного решения;
- анализировать и конструировать процесс организации проектной деятельности;
- формулировать цели и задачи, гипотезу проекта;
- формулировать критерии оценивания проекта;
- оценивать результат проектной деятельности;
- применять полученные знания о проектной деятельности при достижении поставленных задач

ВЛАДЕТЬ:

- навыками создания проекта и оценки целесообразности проектного решения;
- методикой проектирования;
- демонстрировать способность и готовность к коллективному творчеству;
- навыками работы в коллективе.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Проектная деятельность**» является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Метеорология» по направлению подготовки 05.04.04 Гидрометеорология. Курс читается в первом семестре, форма промежуточной аттестации — зачет.

Для успешного освоения материала данной дисциплины требуются знания, умения и навыки, полученные в ходе обучения на таких уровнях высшего образования как бакалавриат/специалитет.

Знания, умения и навыки, полученные при освоении данной дисциплины, применяются магистрантами в процессе прохождения учебной и производственной практики и при выполнении, подготовке к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Таблица 2

Объем дисциплины

Типы учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины				
	Всего	Семестр			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП:	54	54	-	-	-
Лекции (Л)	18	18	-	-	-
Семинарские занятия (СЗ)	36	36	-	-	-
Самостоятельная работа (СР)	90	90	-	-	-
Промежуточная аттестация	форма	Зачет	Зачет	-	-
	час.	-	-	-	-
Общая трудоемкость дисциплины (час./з.е.)	144/4	144/4	-	-	-

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины соотносится с планируемыми результатами обучения по дисциплине: через задачи, формируемые компетенции и их компоненты (знания, умения, навыки – далее ЗУВ) по средствам индикаторов достижения компетенций в соответствии с Таблицей 3.

5.1 Содержание дисциплины

Таблица 3

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
1	Теоретико-методологические основы формирования проектной деятельности	Появление и развитие понятия «проект». Что включает в себя проектная деятельность (этапы подготовки, управления реализацией, оценки и т.п.). Примеры проектов (практико-ориентированные, исследовательские, информационные, и т.д.)	УК-2	УК-3.1. УК-3.2. УК-3.3. УК-3.4. УК-3.5.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2)
2	Проектная идея	Стратегическое развитие идеи в проект. Планирование. Проектно-исследовательская деятельность. Проект: определение, основные показатели и характеристики. Отличия проектной деятельности от традиционной исследовательской работы. Разработка идеи как первый этап подготовки проекта.	УК-2 УК-6	УК-2.2. УК-2.3. УК-2.4. УК-6.1.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6)
3	Организация проектной деятельности	Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта. Логическая таблица для	УК-2 УК-3 УК-6	УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3. УК-2.4.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-3)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
		составления проекта. Выявление проблемы. Технологии «мозгового штурма». SMART-анализ. Паспорт проектной идеи. SWOT-анализ. Стратегическое планирование и его инструментарий. Ожидаемые результаты проекта и способы их оценки. Оценка рисков. Понятие и использование показателей. Критерии и индикаторы. Документирование результатов. Приемы обоснования устойчивости проекта. Виды планирования. Определение точек контроля		УК-3.1. УК-6.1.	У (УК-3) В (УК-3) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6)
4	Мониторинг, сопровождение, управление проектами	Оценка и мониторинг эффективности проектной работы. Сопроводительные документы: типы и виды. Специфика составления сопроводительных документов. Общие правила составления сопроводительных документов.	УК-2	УК-2.3. УК-2.4.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2)

5.2 Структура дисциплины

Таблица 4

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.				Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП		СР	
			Л	СЗ		
<i>Очная форма обучения</i>						
1	Теоретико-методологические основы Формирования проектной деятельности	33	5	8	20	ПЗ
2	Проектная идея	37	5	12	20	ПЗ
3	Организация проектной деятельности	42	5	12	25	ПЗ
4	Мониторинг, сопровождение, управление проектами	32	3	4	25	ПЗ
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	Зачет
Итого:		144/4	18	36	90	-

*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: практическое задание (ПЗ).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1 Общие положения

Знания и навыки, полученные в результате лекций и семинарских занятий, закрепляются и развиваются в результате повторения материала, усвоенного в аудитории, путем чтения текстов и исследовательской литературы (из списков основной и дополнительной литературы) и их анализа.

Самостоятельная работа является важнейшей частью процесса высшего образования. Ее следует осознанно организовать, выделив для этого необходимое время и соответственным образом организовав рабочее пространство. Важнейшим элементом самостоятельной работы является проработка материалов прошедших занятий (анализ конспектов, чтение рекомендованной литературы) и подготовка к следующим лекциям/семинарам. Литературу, рекомендованную в программе курса, следует, по возможности, читать в течение всего семестра, концентрируясь на обусловленных программой курса темах.

Существенную часть самостоятельной работы магистранта представляет самостоятельное изучение учебно-методических изданий, лекционных конспектов, интернет-ресурсов и пр. Подготовка к семинарским занятиям, опросам также является важной формой работы магистранта. Самостоятельная работа может вестись как индивидуально, так и при содействии преподавателя.

6.2 Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины

Тема 1. Теоретико-методологические основы. Формирования проектной деятельности:

1.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 10 часов.

1.2. Подготовка к практическим занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 10 часов. Итого: 20 часов.

Тема 2. Проектная идея

2.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 10 часов.

2.2. Подготовка к практическим занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 10 часов. Итого: 20 часов

Тема 3. Организация проектной деятельности

3.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 10 часов.

3.2. Подготовка к практическим занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 15 часов. Итого: 25 часов.

Тема 4. Мониторинг, сопровождение управление проектами

4.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 10 часов.

4.2. Подготовка к практическим занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций –15 часов. Итого: 25 часов.

6.3 Перечень литературы для самостоятельной работы

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с.
2. Вылегжанина, А.О. Деловые и научные презентации : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. : ил., табл.
3. Горелов, В.И. Анализ статистических данных : практикум : [16+] / В.И. Горелов, Т.Н. Ледащева ; Российская международная академия туризма. – Москва : Университетская книга, 2015. – 120 с.

6.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Для обеспечения самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «Проектная деятельность» разработано учебно-методическое обеспечение в составе:

1. Контрольные задания для подготовки к процедурам текущего контроля (п. 7.2 Рабочей программы).
2. Типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации (п. 7.4 Рабочей программы).
3. Рекомендуемые основная, дополнительная литература, Интернет-ресурсы и справочные системы (п. 8, 9 Рабочей программы).
4. Рабочая программа практики размещена в электронной информационно-образовательной среде организации.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками ФГБУ «ААНИИ» до сведения обучающегося на первом занятии по данной дисциплине.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к каждому занятию, выполнение практических заданий, а также активное слушание на лекциях. Магистрант должен присутствовать на семинарских занятиях, отвечать на поставленные вопросы, показывая, что прочитал разбираемую литературу, представлять содержательные реплики по темам обсуждения.

Текущий контроль проводится в форме оценивания практических заданий, демонстрирующих степень знакомства магистрантов с дополнительной литературой.

Таблица 5

Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соотв. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
Теоретико-методологические основы формирования проектной	УК-2	УК-3.1. УК-3.2. УК-3.3. УК-3.4. УК-3.5.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2)	Практическое задание 1	зачтено/ не зачтено

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соотв. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
деятельности					
Проектная идея	УК-2 УК-6	УК-2.2. УК-2.3. УК-2.4. УК-6.1.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6)	Практическое задание 2	зачтено/ не зачтено
Организация проектной деятельности	УК-2 УК-3 УК-6	УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3. УК-2.4. УК-3.1. УК-6.1.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-3) У (УК-3) В (УК-3) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6)	Практическое задание 3	зачтено/ не зачтено
Мониторинг, сопровождение, управление проектами	УК-2	УК-2.3. УК-2.4.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2)	Практическое задание 4	зачтено/ не зачтено

Таблица 6

Критерии оценивания

Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
Практическое задание	магистрант выполняет задание частично или с существенными недочетами (некорректно сформулирован исследовательский вопрос, не определены основные агенты, некорректно выбраны методы исследования, требования к содержанию, структуре, логике, аргументации, оформлению не выполнены) – не зачтено, полное и правильное выполнение задания в соответствии с требованиями к содержанию, структуре, логике, аргументации, оформлению с возможным небольшим количеством погрешностей (например, плохо выдержанная структура текста, недостаточная аргументация отдельных тезисов) – зачтено

7.2. Контрольные задания для текущей аттестации

Примерный материал практических заданий:

Практическая работа 1. Теоретико-методологические основы формирования проектной деятельности.

Задание 1. Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да – почему? Если нет – какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?

Задание 2. Любому студенту приходилось писать рефераты, курсовые работы и выпускные квалификационные работы. Каждая из таких работ является проектом. Почему?

Представьте вашу курсовую работу как проект. Какими специфическими чертами она обладает?

Практическая работа 2. Проектная идея.

Обучающиеся в малой группе должны сформулировать интересующую их проектную идею. Дать определение проекту, разработать и оценить основные показатели и характеристики планируемого проекта.

Практическая работа 3. Организация проектной деятельности.

1. Работая в команде, опишите проблемную ситуацию вашего проекта, выявите противоречие и сформулируйте основную проблему. Заполните таблицу.

Алгоритм формулировки проблемы

Тема проекта	Проблемная ситуация	Противоречия	Формулировка проблемы

2. Необходимо сформулировать миссию и цели проекта. Построить дерево целей вашего проекта. Определить основную цель проекта и сформулировать 3–5 задач проекта

3. Внутри команды необходимо определить роли каждого участника. Обосновать актуальность ранее выбранной темы проекта с учетом факторов окружения проекта.

Для своего ранее выбранного проекта выполнить задания 1–4. Заполнить таблицу

Взаимодействие основных составляющих проекта

№ п/п	Планируемый объект	Этап (характеристика)	Задача	Необходимые ресурсы

Практическая работа 4. Мониторинг, сопровождение, управление проектами.

Сформулировать виды работ по своему проекту и указать их сроки выполнения. Рассчитать запасы времени по работам проекта.

Работа	Предшествующая работа	Сроки выполнения, дней

7.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации — зачет, выставляемый на основе результатов тестирования.

Перед зачетом с оценкой проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают оценку по дисциплине.

Тест включает 25 вопросов по всем компетенциям дисциплины, 15 из них вопросы закрытого типа, 10 – открытого типа, все вопросы разного уровня сложности.

Тест оценивается в баллах в соответствии со следующими критериями:

Задания закрытого типа

Базовый уровень сложности: задание считается выполненным верно, если ответ полностью совпадает с эталоном ответа: каждый символ в ответе стоит на своём месте - 1 балл; ответ отличен от эталонного - 0 баллов.

Повышенный уровень сложности: задание считается выполненным верно, если ответ полностью совпадает с эталоном ответа: каждый символ в ответе стоит на своём

месте, лишние символы в ответе отсутствуют - 2 балл; если на любой одной позиции ответа записан не тот символ, который представлен в эталоне ответа - 1 балл; во всех других случаях выставляется 0 баллов

Задания открытого типа

Повышенный уровень сложности: ответ соответствует эталонному (допускаются различные формулировки ответа, не искажающие его смысла); правильно названы все запрашиваемые составляющие вопроса, даны верные обоснования - 2 балла; ответ имеет незначительные отклонения от эталонного, правильно названы на все запрашиваемые составляющие вопроса, но для названных даны верные обоснования - 1 балл; ответ значительно отличается от эталонного, имеются фактические ошибки, искажающие его смысл или ответ сформулирован неверно или не сформулирован - 0 баллов.

Высокий уровень сложности: магистрант демонстрирует умение применять знания в нестандартной ситуации, решать нетиповые задачи, приводит корректные обоснования и доказательства, ответ полный, в ответе отсутствуют фактические ошибки, изложение связное, структура прозрачная, логика изложения прослеживается - 3 балла; ответ значительно отличается от эталонного, имеются фактические ошибки, искажающие его смысл или ответ сформулирован неверно или не сформулирован - 0 баллов.

Итоговый балл за тест рассчитывается по формуле:

$$F = \frac{100}{K} * \left(\frac{x_1}{k_1} + \frac{x_2}{k_2} + \dots + \frac{x_n}{k_n} \right),$$

где F – итоговое количество баллов за тест,

K – количество осваиваемых в рамках дисциплины компетенций,

k_n – максимально возможное количество баллов за вопросы по компетенции,

x_n – количество баллов, набранное магистрантом, за правильные ответы на вопросы по соответствующей компетенции.

Таблица 7

Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
Зачет / тестирование	УК-2 УК-3 УК-6	УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3. УК-2.4. УК-3.1. УК-6.1.	3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-3) У (УК-3) В (УК-3) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6)	41-100% правильных ответов	зачтено
				0-40% правильных ответов	не зачтено

Результаты сдачи промежуточной аттестации по направлениям подготовки уровня магистратуры оцениваются по пятибалльной системе оценки согласно таблице 7а, основные критерии оценки знаний в пятибалльной (стандартной) системе для программ магистратуры представлены в таблице 7б.

Таблица 7а

Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система	Бинарная система оценки
5 (отлично)	зачтено
4 (хорошо)	
3 (удовлетворительно)	
2 (неудовлетворительно)	не зачтено

Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система	Критерии оценивания
5 (отлично)	ставится в том случае, когда обучающийся усвоил весь программный материал, излагает изученный материал логично, способен применять теорию при решении практических задач, не испытывает затруднений при ответе на дополнительные вопросы экзаменатора, демонстрирует самостоятельность мышления. Уровень сформированности компетенций — повышенный (продвинутый)
4 (хорошо)	ставится, если обучающийся твердо знает программный материал, не допускает существенных неточностей при ответе на дополнительные вопросы, способен выполнять практические задания, демонстрирует достаточно высокий уровень сформированности компетенций, однако затрудняется дать собственную оценку раскрываемому вопросу. Уровень сформированности компетенций – высокий
3 (удовлетворительно)	ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий. Уровень сформированности компетенций — пороговый
2 (неудовлетворительно)	ставится, если обучающийся не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи. Уровень сформированности компетенций — критический

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «зачтено» показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Метеорология» по направлению подготовки 05.04.04 Гидрометеорология.

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «не зачтено» показывают несформированность у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Метеорология» по направлению подготовки 05.04.04 Гидрометеорология.

7.4 Типовые задания к промежуточной аттестации

УК-2

Задания закрытого типа (базовый уровень сложности)

1. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-2):

Расположите этапы жизненного цикла проекта в правильном порядке:

- А. Завершение проекта.
- В. Планирование проекта.
- С. Реализация проекта.
- Д. Инициация проекта.

Поле для ответа:

--	--	--	--

2. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

Вы — руководитель проекта по организации фестиваля современного искусства. На этапе планирования вы решаете, какие мероприятия включить в программу фестиваля.

Выберите наиболее подходящий вариант:

- А. Провести конкурс молодых художников и выставку их работ.
- В. Пригласить известных художников для проведения мастер-классов и лекций.

С. Организовать дискуссии о современном искусстве с участием экспертов.

Д. Включить все предложенные варианты.

Поле для ответа:

3. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

На этапе реализации проекта возникли непредвиденные трудности с финансированием.

Выберите наиболее подходящее решение:

А. Сократить расходы на проведение мероприятий.

В. Найти дополнительные источники финансирования.

С. Отложить проект до следующего года.

Поле для ответа:

4. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

Проект подходит к завершению, и необходимо подвести итоги. Выберите наиболее важный критерий оценки успешности проекта:

А. Количество участников.

В. Отзывы участников и посетителей.

С. Финансовые показатели.

Поле для ответа:

5. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

Что из перечисленного относится к методам принятия решений в управлении проектом?

А. Метод экспертных оценок.

В. SWOT-анализ.

С. Анализ альтернатив.

Д. Метод «мозгового штурма».

Е. Все ответы верны.

Поле для ответа:

Задания открытого типа (повышенный уровень сложности)

1. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Опишите основные этапы жизненного цикла проекта.

Ответ: _____.

2. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Приведите примеры механизмов принятия решений по основным этапам жизненного цикла проекта.

Ответ: _____.

3. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Какие факторы необходимо учитывать при принятии решений в рамках управления научно-исследовательским проектом?

Ответ: _____.

4. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Как можно оценить эффективность принятых решений в рамках управления проектом

Ответ: _____.

5. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Вы — руководитель проекта по организации выставки современного искусства. На этапе планирования вы определили цели, задачи и бюджет проекта. Сейчас проект находится на этапе реализации. Опишите подробно ваши действия на этом этапе

Ответ: _____.

УК-3

Задания закрытого типа (базовый уровень сложности)

1. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

В процессе работы над проектом вы понимаете, что один из членов команды регулярно нарушает сроки выполнения задач. Ваши действия?

- A. Сделаете замечание и продолжите работу.
- B. Проведёте личную беседу и выясните причины задержек.
- C. Перераспределите задачи между другими членами команды

Поле для ответа:

2. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

На этапе реализации проекта у вас возникли сложности с партнёрами. Вы понимаете, что необходимо найти компромиссное решение. Ваши действия?

- A. Предложите партнёрам свою точку зрения и будете настаивать на её принятии.
- B. Внимательно выслушаете партнёров и постараетесь понять их позицию.
- C. Отложите обсуждение до следующей встречи.

Поле для ответа:

3. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Какие из перечисленных принципов делового общения способствуют созданию эффективной команды?

- A. Пунктуальность.
- B. Безоценочное восприятие.
- C. Доброжелательность.
- D. Вежливость.
- E. Тактичность.
- F. Все перечисленные принципы.

Поле для ответа:

4. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Что из перечисленного не относится к принципам делового общения?

- A. Пунктуальность.
- B. Конфиденциальность.
- C. Навязывание своего мнения.
- D. Доброжелательность.
- E. Вежливость.

Поле для ответа:

5. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Выберите из предложенных вариантов действий те, которые помогут организовать внутригрупповое взаимодействие для достижения цели проекта:

- A. Определить роли и обязанности каждого участника команды.
- B. Провести мозговой штурм для выработки идей.
- C. Установить чёткие сроки выполнения задач.
- D. Организовать регулярные встречи для обсуждения прогресса.
- E. Предоставить каждому участнику свободу действий.
- F. Назначить одного лидера, который будет принимать все решения.
- G. Вовлекать всех участников в процесс принятия решений.
- H. Ограничить общение между участниками только рабочими вопросами.
- I. Создать открытую и доверительную атмосферу в команде.

Поле для ответа:

--	--	--	--

Задания открытого типа (высокий уровень сложности)

1. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

Ваша команда столкнулась с трудностями в реализации проекта из-за нехватки ресурсов. Как вы будете решать эту проблему и мотивировать команду на достижение поставленных целей?

Ответ: _____.

2. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

В вашей команде возник конфликт между участниками из-за разных подходов к выполнению задач. Как вы урегулируете этот конфликт и обеспечите эффективную работу команды?

Ответ: _____.

УК-6

Задания закрытого типа (базовый уровень сложности)

1. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК -6):

Поглотители времени в терминологии тайм-менеджмента называются?

- A. Хронофобы.
- B. Кайросы.
- C. Хронофаги.
- D. Хронотопы.
- E. Хронофилы.

Поле для ответа:

2. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК -6):

Использование контекстов в планировании позволяет:

- A. Решать поставленные задачи в четко определенное для этого время;
- B. Исключить из планирования задачи, не привязанные ко времени;
- C. Решать поставленные задачи в наиболее подходящее для этого время.

Поле для ответа:

--	--	--	--

3. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК -6):

Матрица Эйзенхауэра позволяет расставить приоритеты, оценив все задачи в плане дня по двум критериям –

- А. Гибкость и жесткость.
- В. Бюджетизируемость и регулярность.
- С. Срочность и регулярность.
- Д. Жесткость и срочность.
- Е. Важность и срочность.
- Ф. Важность и гибкость.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--

4. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК -6):

Определите, какие из перечисленных ниже действий руководителя проекта могут способствовать укреплению командного духа и повышению мотивации участников:

- А. Поощрять инициативу и самостоятельность участников.
- В. Устанавливать жёсткий контроль над работой каждого участника.
- С. Организовывать совместные мероприятия вне рабочего времени.
- Д. Создавать условия для профессионального роста участников.
- Е. Ограничивать общение между участниками проекта только рабочими вопросами.
- Ф. Поддерживать открытую и дружелюбную атмосферу в коллективе.
- Г. Наказывать участников за ошибки и недочёты в работе.
- Н. Предоставлять участникам возможность выбора способов выполнения задач.
- И. Устанавливать чёткие критерии оценки работы каждого участника.

Поле для ответа:

--	--	--	--

7.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Таблица 8

Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7)
УК-2	УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3. УК-2.4.	Практическое задание, тест
УК-3	УК-3.1.	Практическое задание, тест
УК-6	УК-6.1.	Практическое задание, тест

Таблица 9

Описание средств оценки индикаторов достижения компетенций

Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
Практическое задание	магистрант выполняет задание частично или с существенными недочетами (некорректно сформулирован исследовательский вопрос, не определены основные агенты, некорректно выбраны методы исследования, требования к содержанию, структуре, логике, аргументации, оформлению не выполнены) – не зачтено;

Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	полное и правильное выполнение задания в соответствии с требованиями к содержанию, структуре, логике, аргументации, оформлению с возможным небольшим количеством погрешностей (например, плохо выдержанная структура текста, недостаточная аргументация отдельных тезисов) – зачтено

8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

8.1 Основная литература

1. Глазов М.М., Фирова И.П., Редькина Т.М., Соломонова В.Н., Пудовкина О.И. Управление проектами в сфере природопользования: Учебное пособие. – СПб.: Изд-во РГГМУ, 2017. – 130 с.
http://elib.rshu.ru/files_books/pdf/rid_93049e99998945d895054985d45acbb0.pdf

2. Инновационные технологии геоинформационного обеспечения управления данными предприятия / Н.Н. Попов, Л.В. Александрова, В.М. Абрамов, – СПб.: СпецЛит, 2017. - 51 с. http://elib.rshu.ru/files_books/pdf/rid_04837d21305f4a808ed637c5fda17db0.pdf

8.2 Дополнительная литература

1. Городецкий О.А., Сивопляс Г.Г. Организация, планирование гидрометеорологических работ и основы экономики — Л.: Гидрометиздат, 1979. — 245 с.
http://elib.rshu.ru/files_books/pdf/img-515153756.pdf.

2. Федорова Н.Ю. Presentations in English: development and delivery. Подготовка и проведение презентации на английском языке: учебное пособие – СПб.: РГГМУ, 2018. – 44 с. http://elib.rshu.ru/files_books/pdf/rid_55efea7885f54cb7b8f61f7f65884d21.pdf

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1 Программное обеспечение

При осуществлении образовательного процесса магистрантами и профессорско-преподавательским составом используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. Р7-Офис Профессиональный для учебных заведений
2. OS Microsoft Windows
3. Яндекс Браузер

9.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Информационно-справочные системы

1. Открытое образование. Ассоциация «Национальная платформа открытого образования»: <https://npoed.ru/>
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru/>
3. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>
4. Правовой сайт КонсультантПлюс: <https://www.consultant.ru/sys/>
5. Российское образование. Федеральный портал: <http://www.edu.ru/>

Профессиональные базы данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Национальная электронная библиотека НЭБ: <https://rusneb.ru/> _
2. Президентская библиотека: <https://www.prilib.ru/?ysclid=m2vlmr7tar995952664> _
3. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/?ysclid=m2vlo35cir499595384>
4. Российская национальная библиотека: https://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb?ysclid=m2vlov5wpc285541408 _

9.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки

Профессиональные базы данных:

- **Электронная версия журнала «Математический сборник»:**
 - База данных, содержащая полнотекстовую коллекцию электронных выпусков журнала. Доступ осуществляется на платформе РЦНИ: <https://journals.rcsi.science/>
 - Доступ осуществляется на платформе Общероссийского портала Math-Net.Ru <https://www.mathnet.ru/>
- **Электронная версия журнала «Известия Российской академии наук. Серия математическая»**
 - База данных, содержащая полнотекстовую коллекцию электронных выпусков журнала. Доступ осуществляется на платформе РЦНИ: <https://journals.rcsi.science/>
 - База данных, содержащая полнотекстовую коллекцию электронных выпусков журнала. Доступ осуществляется на платформе Общероссийского портала Math-Net.Ru <https://www.mathnet.ru/>
- **Электронная версия журнала «Успехи математических наук»**
База данных, содержащая полнотекстовую коллекцию электронных выпусков журнала.
 - Доступ осуществляется на платформе РЦНИ: <https://journals.rcsi.science/>
 - База данных, содержащая полнотекстовую коллекцию электронных выпусков журнала. Доступ осуществляется на платформе Общероссийского портала Math-Net.Ru (<https://www.mathnet.ru/>).
- **Springer Journals.** База данных, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer на платформе: <https://link.springer.com/>
- **Nature Journals.** База данных, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group на платформе: <https://www.nature.com/>
- **Adis Journals.** База данных, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer Nature, а именно журналы Adis на платформе: <https://link.springer.com/>
- **Springer Materials.** База данных, содержащая коллекции научных материалов в области физических наук и инжиниринга, на платформе: <https://materials.springer.com>

Электронные библиотечные системы:

Электронная библиотека РГГМУ – <http://elib.rshu.ru/>

9.4 Электронная информационно-образовательная среда

Образовательный процесс по итоговой аттестации поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды ФГБУ «ААНИИ», которая включает в себя, лицензионные электронные ресурсы библиотеки, официальный сайт ФГБУ «ААНИИ», локальную сеть и корпоративную электронную почту, и обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» (электронной почты и т.д.).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным ресурсам библиотеки, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по изучаемой дисциплине.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В ходе реализации образовательного процесса используются специализированные многофункциональные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Проведение занятий лекционного типа обеспечивается демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляется возможность присутствия в аудитории вместе с ними ассистента (помощника). Для слабовидящих предоставляется возможность увеличения текста на экране (ПК). Для самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья в помещениях для самостоятельной работы организовано по одному месту (ПК) с возможностями бесконтактного ввода информации и управления компьютером (специализированное лицензионное программное обеспечение – Camera Mouse, веб камера). Библиотека организации предоставляет удаленный доступ к ЭБ с возможностями для слабовидящего увеличения текста на экране ПК. Лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости воспользоваться имеющимся в организации креслом-коляской. В учебном корпусе имеется адаптированный лифт. На втором этаже оборудован специализированный туалет. У входа в здание организации для инвалидов оборудована специальная кнопка, входная среда обеспечена информационной доской о режиме работы ФГБУ «ААНИИ», выполненной рельефно-точечным тактильным шрифтом (азбука Брайля).

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Проектная деятельность»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками ФГБУ «ААНИИ» до сведения обучающегося на первом занятии по данной дисциплине.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к каждому занятию, выполнение практических заданий, а также активное слушание на лекциях. Магистрант должен присутствовать на семинарских занятиях, отвечать на поставленные вопросы, показывая, что прочитал разбираемую литературу, представлять содержательные реплики по темам обсуждения.

Текущий контроль проводится в форме оценивания практических заданий, демонстрирующих степень знакомства магистрантов с дополнительной литературой.

Таблица 1

Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соотв. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
Теоретико-методологические основы формирования проектной деятельности	УК-2	УК-3.1. УК-3.2. УК-3.3. УК-3.4. УК-3.5.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2)	Практическое задание 1	зачтено/ не зачтено
Проектная идея	УК-2 УК-6	УК-2.2. УК-2.3. УК-2.4. УК-6.1.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6)	Практическое задание 2	зачтено/ не зачтено
Организация проектной деятельности	УК-2 УК-3 УК-6	УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3. УК-2.4. УК-3.1. УК-6.1.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-3) У (УК-3) В (УК-3) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6)	Практическое задание 3	зачтено/ не зачтено
Мониторинг, сопровождение, управление проектами	УК-2	УК-2.3. УК-2.4.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2)	Практическое задание 4	зачтено/ не зачтено

Критерии оценивания

Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
Практическое задание	<p>магистрант выполняет задание частично или с существенными недочетами (некорректно сформулирован исследовательский вопрос, не определены основные агенты, некорректно выбраны методы исследования, требования к содержанию, структуре, логике, аргументации, оформлению не выполнены) – не зачтено,</p> <p>полное и правильное выполнение задания в соответствии с требованиями к содержанию, структуре, логике, аргументации, оформлению с возможным небольшим количеством погрешностей (например, плохо выдержанная структура текста, недостаточная аргументация отдельных тезисов) – зачтено</p>

2. Контрольные задания для текущей аттестации

Материал для практических заданий:

Практическая работа 1. Теоретико-методологические основы формирования проектной деятельности.

Задание 1. Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да – почему? Если нет – какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?

Задание 2. Любому студенту приходилось писать рефераты, курсовые работы и выпускные квалификационные работы. Каждая из таких работ является проектом. Почему? Представьте вашу курсовую работу как проект. Какими специфическими чертами она обладает?

Практическая работа 2. Проектная идея.

Обучающиеся в малой группе должны сформулировать интересующую их проектную идею. Дать определение проекту, разработать и оценить основные показатели и характеристики планируемого проекта.

Практическая работа 3. Организация проектной деятельности.

1. Работая в команде, опишите проблемную ситуацию вашего проекта, выявите противоречие и сформулируйте основную проблему. Заполните таблицу.

Алгоритм формулировки проблемы

Тема проекта	Проблемная ситуация	Противоречия	Формулировка проблемы

2. Необходимо сформулировать миссию и цели проекта. Построить дерево целей вашего проекта. Определить основную цель проекта и сформулировать 3–5 задач проекта

3. Внутри команды необходимо определить роли каждого участника. Обосновать актуальность ранее выбранной темы проекта с учетом факторов окружения проекта.

Для своего ранее выбранного проекта выполнить задания 1–4. Заполнить таблицу

Взаимодействие основных составляющих проекта

№ п/п	Планируемый объект	Этап (характеристика)	Задача	Необходимые ресурсы

Практическая работа 4. Мониторинг, сопровождение, управление проектами.

Сформулировать виды работ по своему проекту и указать их сроки выполнения.

Рассчитать запасы времени по работам проекта.

Работа	Предшествующая работа	Сроки выполнения, дней

3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации — зачет, выставляемый на основе результатов тестирования.

Перед зачетом с оценкой проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают оценку по дисциплине.

Тест включает 25 вопросов по всем компетенциям дисциплины, 15 из них вопросы закрытого типа, 10 – открытого типа, все вопросы разного уровня сложности.

Тест оценивается в баллах в соответствии со следующими критериями:

Задания закрытого типа

Базовый уровень сложности: задание считается выполненным верно, если ответ полностью совпадает с эталоном ответа: каждый символ в ответе стоит на своём месте - 1 балл; ответ отличен от эталонного - 0 баллов.

Повышенный уровень сложности: задание считается выполненным верно, если ответ полностью совпадает с эталоном ответа: каждый символ в ответе стоит на своём месте, лишние символы в ответе отсутствуют - 2 балла; если на любой одной позиции ответа записан не тот символ, который представлен в эталоне ответа - 1 балл; во всех других случаях выставляется 0 баллов

Задания открытого типа

Повышенный уровень сложности: ответ соответствует эталонному (допускаются различные формулировки ответа, не искажающие его смысла); правильно названы все запрашиваемые составляющие вопроса, даны верные обоснования - 2 балла; ответ имеет незначительные отклонения от эталонного, правильно названы на все запрашиваемые составляющие вопроса, но для названных даны верные обоснования - 1 балл; ответ значительно отличается от эталонного, имеются фактические ошибки, искажающие его смысл или ответ сформулирован неверно или не сформулирован - 0 баллов.

Высокий уровень сложности: магистрант демонстрирует умение применять знания в нестандартной ситуации, решать нетиповые задачи, приводит корректные обоснования и доказательства, ответ полный, в ответе отсутствуют фактические ошибки, изложение связное, структура прозрачная, логика изложения прослеживается - 3 балла; ответ значительно отличается от эталонного, имеются фактические ошибки, искажающие его смысл или ответ сформулирован неверно или не сформулирован - 0 баллов.

Итоговый балл за тест рассчитывается по формуле:

$$F = \frac{100}{K} * \left(\frac{x_1}{k_1} + \frac{x_2}{k_2} + \dots + \frac{x_n}{k_n} \right),$$

где F – итоговое количество баллов за тест,

K – количество осваиваемых в рамках дисциплины компетенций,

k_n – максимально возможное количество баллов за вопросы по компетенции,

x_n – количество баллов, набранное магистрантом, за правильные ответы на вопросы по соответствующей компетенции.

Таблица 3

**Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения
в процессе промежуточной аттестации**

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии и с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
Зачет / тестирование	УК-2 УК-3 УК-6	УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3. УК-2.4. УК-3.1. УК-6.1.	З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-3) У (УК-3) В (УК-3) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6)	41-100% правильных ответов	зачтено
				0-40% правильных ответов	не зачтено

Результаты сдачи промежуточной аттестации по направлениям подготовки уровня магистратуры оцениваются по пятибалльной системе оценки согласно таблице 3а, основные критерии оценки знаний в пятибалльной (стандартной) системе для программ магистратуры представлены в таблице 3б.

Таблица 3а

Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система	Бинарная система оценки
5 (отлично)	зачтено
4 (хорошо)	
3 (удовлетворительно)	
2 (неудовлетворительно)	не зачтено

Таблица 3б

Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система	Критерии оценивания
5 (отлично)	ставится в том случае, когда обучающийся усвоил весь программный материал, излагает изученный материал логично, способен применять теорию при решении практических задач, не испытывает затруднений при ответе на дополнительные вопросы экзаменатора, демонстрирует самостоятельность мышления. Уровень сформированности компетенций — повышенный (продвинутый)
4 (хорошо)	ставится, если обучающийся твердо знает программный материал, не допускает существенных неточностей при ответе на дополнительные вопросы, способен выполнять практические задания, демонстрирует достаточно высокий уровень сформированности компетенций, однако затрудняется дать собственную оценку раскрываемому вопросу. Уровень сформированности компетенций – высокий
3 (удовлетворительно)	ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий. Уровень сформированности компетенций — пороговый
2 (неудовлетворительно)	ставится, если обучающийся не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи. Уровень сформированности компетенций — критический

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «зачтено» показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Метеорология» по направлению подготовки 05.04.04 Гидрометеорология.

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «не зачтено» показывают несформированность у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Метеорология» по направлению подготовки 05.04.04 Гидрометеорология.

4. Задания к промежуточной аттестации

УК-2

Задания закрытого типа (базовый уровень сложности)

1. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-2):

Расположите этапы жизненного цикла проекта в правильном порядке:

- А. Завершение проекта.
- В. Планирование проекта.
- С. Реализация проекта.
- Д. Инициация проекта.

Поле для ответа:

--	--	--	--

Правильный ответ:

D	B	C	A
---	---	---	---

2. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

Вы — руководитель проекта по организации фестиваля современного искусства. На этапе планирования вы решаете, какие мероприятия включить в программу фестиваля.

Выберите наиболее подходящий вариант:

- А. Провести конкурс молодых художников и выставку их работ.
- В. Пригласить известных художников для проведения мастер-классов и лекций.
- С. Организовать дискуссии о современном искусстве с участием экспертов.
- Д. Включить все предложенные варианты.

Поле для ответа:

--

Правильный ответ:

D

3. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

На этапе реализации проекта возникли непредвиденные трудности с финансированием.

Выберите наиболее подходящее решение:

- А. Сократить расходы на проведение мероприятий.
- В. Найти дополнительные источники финансирования.
- С. Отложить проект до следующего года.

Поле для ответа:

--

Правильный ответ:

B

4. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

Проект подходит к завершению, и необходимо подвести итоги. Выберите наиболее важный критерий оценки успешности проекта:

- А. Количество участников.
- В. Отзывы участников и посетителей.
- С. Финансовые показатели.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

5. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

Что из перечисленного относится к методам принятия решений в управлении проектом?

- А. Метод экспертных оценок.
- В. SWOT-анализ.
- С. Анализ альтернатив.
- Д. Метод «мозгового штурма».
- Е. Все ответы верны.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

6. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

Какие факторы необходимо учитывать при принятии решений на этапе планирования проекта?

- А. Сроки выполнения работ.
- В. Бюджет проекта.
- С. Ресурсы.
- Д. Риски.
- Е. Всё вышеперечисленное.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

8. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

Какие основные этапы жизненного цикла проекта можно выделить?

- А. Координация.
- В. Сопоставление.
- С. Организация.
- Д. Планирование.
- Е. Освоение.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

9. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-2):

Какие из перечисленных ниже действий относятся к этапу планирования проекта?

- A. Определение целей и задач проекта.
- B. Распределение ролей и обязанностей участников проекта.
- C. Сбор информации о проекте.
- D. Контроль выполнения работ по проекту.
- E. Освоение бюджета проекта.
- F. Оценка портфеля проекта.
- G. Привлечение специалистов для освоения бюджета проекта.
- H. Анализ результатов проекта.
- I. Подготовка плана-графика работ

Поле для ответа:

--	--	--

Правильный ответ:

A	B	I
---	---	---

10. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-2):

Что из перечисленного относится к завершающему этапу жизненного цикла проекта?

- A. Подведение итогов проекта.
- B. Мониторинг хода выполнения проекта.
- C. Корректировка плана проекта.
- D. Закрытие проекта.
- E. Управление рисками проекта.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

11. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-2):

На каком этапе жизненного цикла проекта необходимо провести анализ заинтересованных сторон?

- A. На этапе инициации.
- B. На этапе планирования.
- C. На этапе реализации.
- D. На этапе завершения.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

A

12. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-2):

Что из перечисленного не относится к этапу планирования проекта?

- A. Определение целей и задач проекта.
- B. Распределение ролей и обязанностей среди участников проекта.
- C. Выбор методов и инструментов для реализации проекта.
- D. Контроль за выполнением работ по проекту.
- E. Оценка рисков и возможностей проекта.
- F. Составление бюджета проекта.
- G. Разработка плана коммуникаций между участниками проекта.
- H. Анализ результатов проекта и внесение корректировок.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

D

13. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-2):

На каком этапе жизненного цикла проекта происходит анализ результатов и внесение необходимых корректировок?

- A. Инициация.
- B. Планирование.
- C. Реализация.
- D. Завершение.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

D

14. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-2):

Когда в жизненном цикле проекта наступает этап завершения

- A. Когда проект достиг всех поставленных целей.
- B. Когда проект получил финансирование.
- C. Когда проект был представлен общественности.
- D. Когда проект начал приносить прибыль.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

D

15. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

В рамках проекта по изучению влияния мероприятий на развитие городских территорий необходимо провести исследование, включающее в себя анализ данных о посещаемости

мероприятий, интервью с организаторами и участниками, а также изучение отзывов в социальных сетях. На каком этапе жизненного цикла проекта находится данное исследование

- А. Планирование.
- В. Реализация.
- С. Завершение.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

17. Прочитайте задание, выберите правильный ответ (УК-2):

Завершающий этап жизненного цикла проекта включает в себя оценку результатов, анализ успехов и неудач, а также определение дальнейших перспектив развития. Что является основной целью данного этапа

- А. Подведение итогов проекта;
- В. Привлечение новых участников;
- С. Продвижение проекта в СМИ;
- Д. Расширение аудитории проекта.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

18. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-2):

Что из перечисленного относится к этапу планирования проекта?

- А. Определение целей и задач проекта.
- В. Распределение ролей и обязанностей среди участников проекта.
- С. Выбор методов и инструментов для реализации проекта.
- Д. Контроль за выполнением работ по проекту.
- Е. Оценка рисков и возможностей проекта.
- Ф. Составление бюджета проекта.
- Г. Разработка плана коммуникаций между участниками проекта.
- Н. Анализ результатов проекта и внесение корректировок.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

19. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-2):

Какие методы финансирования проектов существуют?

- А. Государственное финансирование, спонсорство, гранты, пожертвования, продажа билетов и другие источники.

В. Только государственное финансирование.

С. Исключительно спонсорская поддержка.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

20. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-2):

На каком этапе жизненного цикла проекта происходит анализ результатов и внесение необходимых корректировок?

А. Инициация.

В. Планирование.

С. Реализация.

Д. Завершение.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

Задания закрытого типа (повышенный уровень сложности)

1. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Какие из перечисленных ниже решений относятся к процессу инициации проекта?

Последовательно расположите этапы инициации проекта.

А. Выбор руководителя проекта.

В. Определение целей и задач проекта.

С. Составление бюджета проекта.

Д. Оценка рисков проекта.

Е. Разработка плана управления проектом.

Ф. Привлечение заинтересованных сторон.

Г. Создание проектной группы.

Н. Назначение ответственных лиц.

И. Утверждение устава проекта.

Ж. Начало выполнения работ по проекту.

К. Контроль исполнения проекта.

Л. Анализ результатов проекта.

М. Закрытие проекта.

О. Сбор требований к проекту.

П. Формирование команды проекта.

Р. Планирование коммуникаций в проекте.

С. Идентификация заинтересованных сторон проекта.

Т. Разработка расписания проекта.

У. Оценка ресурсов проекта.

Ф. Подготовка обоснования проекта.

Х. Определение содержания проекта.

Ц. Согласование и утверждение требований к проекту.

Ч. Выявление ограничений и допущений проекта.

X. Проведение анализа осуществимости проекта.

Y. Установление критериев успешности проекта.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Правильный ответ:

В	Т	U	Y	A	W	X	V	N	G	H	I
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Что из перечисленного относится к этапу планирования проекта? Последовательно расположите этапы планирования проекта

- A. Выбор руководителя проекта.
- B. Определение целей и задач проекта.
- C. Составление бюджета проекта.
- D. Оценка рисков проекта.
- E. Разработка плана управления проектом.
- F. Привлечение заинтересованных сторон.
- G. Создание проектной группы.
- H. Назначение ответственных лиц.
- I. Утверждение устава проекта.
- J. Начало выполнения работ по проекту.
- K. Контроль исполнения проекта.
- L. Анализ результатов проекта.
- M. Закрытие проекта.
- N. Мониторинг и управление работами проекта.
- O. Управление изменениями в проекте.
- P. Расчёт показателей эффективности проекта.
- Q. Сбор требований к проекту.
- R. Формирование команды проекта.
- S. Планирование коммуникаций в проекте.
- T. Идентификация заинтересованных сторон проекта.
- U. Разработка расписания проекта.
- W. Оценка ресурсов проекта.
- X. Подготовка обоснования проекта.
- Y. Определение содержания проекта.
- Z. Согласование и утверждение требований к проекту.
- Э) Выявление ограничений и допущений проекта.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--	--	--	--

Правильный ответ:

E	U	W	C	D	N	O	P
---	---	---	---	---	---	---	---

3. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Соотнесите этапы жизненного цикла проекта с ключевыми задачами и решениями, которые необходимо принять на каждом из них.

	Этап жизненного цикла		Задачи и решения
1	Инициация	A	Разработка детального плана реализации проекта
2	Планирование	B	Оценка осуществимости проекта

3	Реализация	С	Мониторинг и контроль выполнения задач
4	Завершение	D	Анализ результатов проекта и оценка его успешности

Поле для ответа:

Правильный ответ:

1	2	3	4
B	A	C	D

4. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Определите, какие методы принятия решений могут быть наиболее эффективными на разных этапах жизненного цикла проекта.

	Этап жизненного цикла		Методы принятия решений
1	Инициация	A	Экспертные оценки
2	Планирование	B	Мозговой штурм
3	Реализация	C	Метод Дельфи
4	Завершение	D	SWOT-анализ

Поле для ответа:

Правильный ответ:

1	2	3	4
A	B	D	C

5. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Определите, какие методы принятия решений могут быть наиболее эффективными на разных этапах жизненного цикла проекта.

	Задачи управления проектом		Этап жизненного цикла
1	Определение целей и задач проекта	A	Инициация
2	Распределение ресурсов	B	Планирование
3	Контроль выполнения работ	C	Реализация
4	Оценка результатов	D	Завершение

Поле для ответа:

Правильный ответ:

1	2	3	4
---	---	---	---

A	B	C	D
---	---	---	---

6. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Расставьте предложенные действия в правильной последовательности, соответствующей этапам жизненного цикла научно-исследовательского проекта.

- A. Завершение проекта, подведение итогов.
- B. Планирование проекта, определение целей и задач.
- C. Реализация проекта, выполнение запланированных работ.
- D. Анализ ситуации, выявление проблем и возможностей.
- E. Инициация проекта, формирование команды.
- F. Контроль и управление проектом, корректировка планов.
- G. Поиск финансирования, привлечение ресурсов.
- H. Презентация результатов проекта, оценка его эффективности.
- I. Разработка концепции проекта, выбор методов исследования.
- J. Оценка рисков, разработка мер по их снижению.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Правильный ответ:

E	D	B	I	C	F	J	A	H
---	---	---	---	---	---	---	---	---

7. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Выберите из предложенных вариантов действий те, которые относятся к этапу планирования научно-исследовательского проекта.

- A. Определение бюджета проекта.
- B. Сбор информации о рынке.
- C. Проведение исследований.
- D. Формирование команды проекта.
- E. Выбор методов исследования.
- F. Подготовка отчётности.
- G. Разработка календарного плана.
- H. Анализ результатов проекта.
- I. Составление сметы расходов.
- J. Утверждение концепции проекта.
- K. Оценка рисков.
- L. Привлечение партнёров.
- M. Организация мероприятий.
- N. Распределение обязанностей между участниками проекта.
- O. Изучение законодательства.
- P. Разработка стратегии продвижения.
- Q. Создание презентации для инвесторов.
- R. Согласование сроков выполнения работ.
- S. Оформление проектной документации.
- T. Выбор места проведения исследований.
- U. Мониторинг выполнения задач.
- V. Оценка эффективности проекта.
- W. Управление изменениями в проекте.
- X. Корректировка планов в соответствии с результатами мониторинга.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Правильный ответ:

В	Е	Г	И	Ж	К	Л	Н	О	Р	С	Т	У	Ф	Х
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

8. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Расположите этапы жизненного цикла проекта в правильной последовательности

- А. Инициация проекта.
- В. Планирование проекта.
- С. Реализация проекта.
- Д. Контроль и мониторинг.
- Е. Завершение проекта.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--

Правильный ответ:

А	В	С	Д	Е
---	---	---	---	---

9. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Соотнесите этапы жизненного цикла проекта с задачами, которые решаются на каждом из них.

	Этап жизненного цикла		Задача
1	Инициация	А	определение целей и задач проекта, его участников и сроков реализации
2	Планирование	В	мониторинг выполнения работ и контроль за соблюдением сроков
3	Реализация	С	анализ результатов проекта и оценка его эффективности
4	Завершение	Д	разработка плана действий и распределение обязанностей между участниками проекта

Поле для ответа:

1	2	3	4

Правильный ответ:

1	2	3	4
А	Д	В	С

10. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Соотнесите этапы жизненного цикла проекта с их характеристиками.

	Этап		Характеристика
1	Инициация	А	Оценка результатов проекта и подведение итогов
2	Планирование	В	Определение целей и задач проекта, его участников и ресурсов
3	Реализация	С	Выполнение запланированных работ и контроль за их выполнением

4	Завершение	D	Анализ результатов проекта и определение дальнейших действий
---	------------	---	--

Поле для ответа:

1	2	3	4

Правильный ответ:

1	2	3	4
A	D	B	C

11. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Какие из перечисленных методов управления проектом относятся к этапу планирования?

Установите последовательность.

- A. Составление бюджета проекта.
- B. Распределение ролей и обязанностей между участниками проекта.
- C. Контроль за выполнением работ.
- D. Сбор требований к проекту.
- E. Мониторинг прогресса проекта.
- F. Выбор исполнителей проекта.
- G. Разработка плана коммуникаций.
- H. Оценка рисков проекта.
- I. Привлечение спонсоров проекта.
- J. Организация совещаний по проекту.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--	--

Правильный ответ:

A	B	D	F	G	H
---	---	---	---	---	---

12. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Установите соответствие между этапами жизненного цикла проекта и инструментами управления, которые используются на каждом этапе.

	Этап жизненного цикла		Инструменты управления
1	Инициация	A	Календарный план
2	Планирование	B	Матрица ответственности
3	Реализация	C	SWOT-анализ
4	Завершение	D	Отчёт о результатах проекта

Поле для ответа:

1	2	3	4

Правильный ответ:

1	2	3	4
C	A	B	D

13. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Определите, какие задачи необходимо решить на каждом этапе жизненного цикла проекта.

	Этап жизненного цикла		Задачи
1	Инициация	A	Поиск источников финансирования
2	Планирование	B	Разработка концепции проекта
3	Реализация	C	Организация мероприятий в рамках проекта
4	Завершение	D	Подведение итогов проекта

Поле для ответа:

1	2	3	4

Правильный ответ:

1	2	3	4
B	A	C	D

14. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Определите, какие задачи необходимо решить на каждом этапе жизненного цикла проекта.

	Этап жизненного цикла		Задачи
1	Инициация	A	Поиск источников финансирования
2	Планирование	B	Разработка концепции проекта
3	Реализация	C	Организация мероприятий в рамках проекта
4	Завершение	D	Подведение итогов проекта

Поле для ответа:

1	2	3	4

Правильный ответ:

1	2	3	4
B	A	C	D

15. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-2):

Расположите в правильной последовательности этапы реализации проекта:

- A. Планирование;
- B. Организация;
- C. Реализация;
- D. Оценка результатов.

Поле для ответа:

--	--	--	--

Правильный ответ:

A	B	C	D
---	---	---	---

Задания открытого типа (повышенный уровень сложности)

1. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Опишите основные этапы жизненного цикла проекта.

Эталонный ответ:

Основные этапы жизненного цикла проекта включают в себя инициацию, планирование, реализацию, контроль и завершение.

На этапе **инициации** необходимо определить цели и задачи проекта, его масштаб и сроки выполнения. Здесь важно принять решение о целесообразности проекта и его соответствии стратегическим целям организации.

На этапе **планирования** разрабатывается детальный план реализации проекта с указанием сроков, ресурсов и ответственных лиц. Принимаются решения о выборе методов работы, распределении обязанностей и координации действий участников проекта.

Этап **реализации** предполагает непосредственное выполнение запланированных работ. В процессе реализации принимаются решения о корректировке плана, изменении стратегии или перераспределении ресурсов в случае возникновения непредвиденных обстоятельств.

Контроль включает в себя мониторинг хода выполнения проекта, анализ полученных результатов и сравнение их с запланированными показателями. При необходимости принимаются решения об изменении стратегии, перераспределении ресурсов или завершении проекта.

Завершение проекта подразумевает подведение итогов, оценку результатов и определение дальнейших шагов. На этом этапе принимается решение о завершении проекта или его продолжении с учётом полученных результатов.

2. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Приведите примеры механизмов принятия решений по основным этапам жизненного цикла проекта.

Эталонный ответ:

Инициация. Для определения целей и задач проекта можно провести анализ потребностей аудитории, изучить аналогичные проекты конкурентов и разработать уникальное предложение.

При **планировании** проекта можно использовать методы сетевого планирования для определения последовательности работ и сроков их выполнения, а также методы оценки рисков для разработки мер по их снижению.

В ходе **реализации** проекта могут приниматься решения о привлечении дополнительных ресурсов, изменении сроков выполнения работ или изменении стратегии в зависимости от текущих условий.

Контроль проекта может включать в себя использование системы показателей для мониторинга прогресса, проведение регулярных совещаний для обсуждения результатов и принятие решений о корректирующих действиях.

Завершение проекта может потребовать проведения анализа полученных результатов, оценки достижения поставленных целей и определения дальнейших шагов в соответствии с полученными результатами.

3. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Какие факторы необходимо учитывать при принятии решений в рамках управления научно-исследовательским проектом?

Эталонный ответ:

- Необходимо учитывать следующие факторы:
- Цели и задачи проекта;
- Сроки выполнения работ;

- Ресурсы, доступные для проекта (финансовые, человеческие, материальные);
- Риски, связанные с проектом;
- Требования к качеству результатов;
- Ожидания заинтересованных сторон (заказчиков, спонсоров, исполнителей);
- Также важно учитывать специфику научно-исследовательской деятельности, которая может требовать более тщательного планирования и контроля за ходом выполнения работ.

4. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Как можно оценить эффективность принятых решений в рамках управления проектом

Эталонный ответ:

Эффективность принятых решений можно оценить с помощью следующих показателей:

- Достижение поставленных целей и задач;
- Соблюдение сроков выполнения работ;
- Использование выделенных ресурсов;
- Уровень удовлетворённости заказчиков и исполнителей;
- Качество полученных результатов;
- Возможность дальнейшего использования результатов проекта.

5. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Вы — руководитель проекта. На этапе планирования вы определили цели, задачи и бюджет проекта. Сейчас проект находится на этапе реализации. Опишите подробно ваши действия на этом этапе

Эталонный ответ:

На этапе реализации проекта необходимо выполнить следующие действия:

- организовать работу команды;
- распределить обязанности между участниками проекта;
- контролировать выполнение задач в соответствии с планом;
- управлять бюджетом проекта, следить за расходами;
- взаимодействовать с партнёрами и подрядчиками;
- регулярно анализировать ход выполнения работ и при необходимости вносить коррективы в план.

6. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Ваш проект по созданию онлайн-платформы для обмена опытом между специалистами в области гидрометеорологии столкнулся с проблемой низкой вовлечённости пользователей. Вы провели анализ ситуации и выявили несколько возможных причин: недостаточная реклама платформы, неудобный интерфейс, отсутствие интересных материалов. Как вы будете решать эту проблему?

Эталонный ответ:

1. Увеличить количество рекламных кампаний для привлечения новых пользователей и повышения узнаваемости платформы.
2. Переработать интерфейс платформы, сделав его более удобным и интуитивно понятным.
3. Создать раздел с интересными и полезными материалами, которые будут привлекать внимание пользователей.
4. Организовать мероприятия и активности на платформе, чтобы стимулировать взаимодействие между пользователями.

5. Проанализировать результаты принятых мер и внести необходимые корректировки.

7. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Какие факторы следует учитывать при планировании бюджета проекта

Эталонный ответ:

1. Затраты на аренду помещения.
2. Расходы на оплату труда исполнителей.
3. Стоимость материалов и оборудования.
4. Маркетинговые расходы.

Задания открытого типа (высокий уровень сложности)

1. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

В вашей команде возник конфликт между двумя сотрудниками. Вы как руководитель должны разрешить этот конфликт. Какие шаги вы предпримете?

Эталонный ответ:

Для разрешения конфликта я предприму следующие шаги:

1. Попытаюсь понять причины конфликта и выслушаю обе стороны.
2. Предложу сторонам высказать свои точки зрения и постараюсь помочь им выразить свои чувства и эмоции.
3. Постараюсь найти общие интересы и точки соприкосновения между сторонами.
4. Помогу сторонам разработать план действий по разрешению конфликта.
5. Буду следить за выполнением плана и при необходимости вносить коррективы.

2. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

При реализации проекта возникла конфликтная ситуация между участниками команды. Как руководитель коллектива, какие действия вы предпримете для разрешения конфликта?

Эталонный ответ:

Как руководитель коллектива, для разрешения конфликта между участниками команды при реализации проекта я предприму следующие действия:

1. Проведу беседу с каждой из сторон. Выслушаю их точку зрения на ситуацию и постараюсь понять причины конфликта.
2. Организую встречу всех участников конфликта. Создам условия для открытого и конструктивного диалога, чтобы все стороны могли выразить свои чувства и мысли.
3. Предложу варианты решения проблемы. Вместе с участниками рассмотрю возможные пути выхода из конфликтной ситуации и выберу наиболее подходящий вариант.
4. Поддержу принятое решение. После того как будет найдено решение, прослежу за его выполнением и поддержу участников в процессе его реализации.
5. Поговорю с командой после разрешения конфликта. Обсужу с коллективом сложившуюся ситуацию, чтобы предотвратить подобные конфликты в будущем.
6. При необходимости обращусь к профессиональному медиатору. Если конфликт окажется слишком сложным или затяжным, приглашу специалиста по разрешению конфликтов (медиатора), который поможет найти выход из ситуации.
7. Буду контролировать ситуацию. Буду следить за тем, как развиваются отношения между конфликтующими сторонами после принятия решения, и при необходимости вмешаюсь, если возникнут новые проблемы.

3. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Вы являетесь руководителем коллектива, который реализует проект. В процессе работы над проектом у вас возникли разногласия с одним из членов команды по поводу методов работы. Какие шаги вы предпримите для урегулирования ситуации?

Эталонный ответ:

Как руководитель коллектива, для урегулирования разногласий с одним из членов команды по поводу методов работы при реализации проекта я предприму следующие шаги:

1. Проведу беседу с членом команды. Выслушаю его точку зрения на ситуацию и постараюсь понять причины разногласий.
2. Организую встречу с командой. Создам условия для открытого и конструктивного диалога, чтобы все участники могли выразить свои чувства и мысли.
3. Предложу варианты решения проблемы. Вместе с участниками рассмотрю возможные пути выхода из ситуации и выберу наиболее подходящий вариант.
4. Поддержу принятое решение. После того как будет найдено решение, прослежу за его выполнением и поддержу члена команды в процессе его реализации.
5. Поговорю с командой после разрешения конфликта. Обсужу с коллективом сложившуюся ситуацию, чтобы предотвратить подобные конфликты в будущем.
6. При необходимости обращусь к профессиональному медиатору. Если конфликт окажется слишком сложным или затяжным, приглашу специалиста по разрешению конфликтов (медиатора), который поможет найти выход из ситуации.
7. Буду контролировать ситуацию. Буду следить за тем, как развиваются отношения между мной и членом команды после принятия решения, и при необходимости вмешаюсь, если возникнут новые проблемы.

4. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Как руководитель проекта вы столкнулись с необходимостью принять решение о найме сотрудника. Опишите процесс найма, который вы будете использовать, и обоснуйте его эффективность.

Эталонный ответ:

1. Процесс найма будет включать в себя следующие этапы
 2. Определение требований к кандидату на основе целей и задач проекта.
 3. Размещение объявления о вакансии на специализированных площадках и в социальных сетях.
 4. Сбор резюме и проведение первичного отбора кандидатов.
 5. Проведение собеседования с наиболее подходящими кандидатами для оценки их профессиональных навыков и мотивации.
 6. Принятие решения о найме на основе результатов собеседования и анализа резюме.
- Эффективность процесса найма будет определяться тем, насколько успешно он позволит найти кандидата, соответствующего требованиям проекта, и обеспечить его эффективную работу в команде.

5. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

Вы являетесь руководителем проекта. Вам необходимо провести встречу с командой для обсуждения текущих задач и планов на будущее. Как вы подготовитесь к этой встрече?

Эталонный ответ:

Подготовка к встрече будет включать следующие шаги:

1. Составление повестки дня с указанием основных вопросов для обсуждения.
2. Подготовка материалов и документов, необходимых для обсуждения (отчёты о проделанной работе, планы на будущее и т.д.).

3. Приглашение участников встречи и информирование их о повестке дня и материалах, которые будут обсуждаться.
4. Рассмотрение возможных вопросов и возражений со стороны участников и подготовка ответов на них.

6. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-2)

В рамках реализации проекта необходимо провести мероприятие, которое предполагает участие большого количества людей. Какие факторы необходимо учесть при планировании и организации работы коллектива?

Эталонный ответ:

При планировании и организации работы коллектива для проведения мероприятия в рамках проекта необходимо учесть следующие факторы:

1. Цель мероприятия. Определите, какую цель вы преследуете проведением мероприятия. Это может быть повышение обмен опытом, развитие творческого потенциала и т. д.
2. Аудитория. Подумайте, кто будет участвовать в мероприятии. Это могут быть люди разных возрастов, профессий, интересов. Учтите их потребности и ожидания.
3. Место проведения. Выберите подходящее место для мероприятия, учитывая его вместимость, доступность, удобство расположения.
4. Бюджет. Оцените затраты на проведение мероприятия, включая аренду помещения, оборудование, материалы, оплату труда сотрудников и другие расходы.
5. Сроки. Установите сроки подготовки и проведения мероприятия, чтобы обеспечить его успешное выполнение.
6. Программа. Разработайте программу мероприятия, включающую выступления, мастер-классы, дискуссии и другие активности.
7. Безопасность. Обеспечьте безопасность участников мероприятия, соблюдая все необходимые меры предосторожности.
8. Сотрудничество. Привлеките к работе над мероприятием специалистов из разных областей, таких как организаторы, артисты, технические специалисты и др.
9. Оценка результатов. После проведения мероприятия оцените его результаты, проанализировав отзывы участников и собственные наблюдения.
10. Обратная связь. Соберите обратную связь от участников мероприятия, чтобы учесть её при планировании следующих проектов.

УК-3

Задания закрытого типа (базовый уровень сложности)

1. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

В процессе работы над проектом вы понимаете, что один из членов команды регулярно нарушает сроки выполнения задач. Ваши действия?

- А. Сделаете замечание и продолжите работу.
- В. Проведёте личную беседу и выясните причины задержек.
- С. Перераспределите задачи между другими членами команды

Поле для ответа:

Правильный ответ:

2. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

На этапе реализации проекта у вас возникли сложности с партнёрами. Вы понимаете, что необходимо найти компромиссное решение. Ваши действия?

- А. Предложите партнёрам свою точку зрения и будете настаивать на её принятии.
- В. Внимательно выслушаете партнёров и постараетесь понять их позицию.
- С. Отложите обсуждение до следующей встречи.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

3. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Какие из перечисленных принципов делового общения способствуют созданию эффективной команды?

- А. Пунктуальность.
- В. Безоценочное восприятие.
- С. Доброжелательность.
- Д. Вежливость.
- Е. Тактичность.
- Ф. Все перечисленные принципы.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

4. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Что из перечисленного не относится к принципам делового общения?

- А. Пунктуальность.
- В. Конфиденциальность.
- С. Навязывание своего мнения.
- Д. Доброжелательность.
- Е. Вежливость.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

5. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Выберите из предложенных вариантов действий те, которые помогут организовать внутригрупповое взаимодействие для достижения цели проекта:

- А. Определить роли и обязанности каждого участника команды.
- В. Провести мозговой штурм для выработки идей.
- С. Установить чёткие сроки выполнения задач.
- Д. Организовать регулярные встречи для обсуждения прогресса.
- Е. Предоставить каждому участнику свободу действий.
- Ф. Назначить одного лидера, который будет принимать все решения.
- Г. Вовлекать всех участников в процесс принятия решений.

Н. Ограничить общение между участниками только рабочими вопросами.

И. Создать открытую и доверительную атмосферу в команде.

Поле для ответа:

--	--	--	--

Правильный ответ:

A	C	D	I
---	---	---	---

6. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Какие действия руководителя могут привести к снижению мотивации членов команды?

A. Предоставление свободы выбора методов работы.

B. Постоянный контроль и критика.

C. Поддержка инициативы и творческого подхода.

D. Ограничение общения с внешним миром.

E. Создание условий для профессионального роста.

F. Назначение ответственных за каждую задачу.

G. Разрешение конфликтов путём переговоров.

H. Требование соблюдения правил и процедур.

I. Стимулирование обмена опытом и знаниями.

J. Недоверие к профессионализму членов команды.

Поле для ответа:

--	--	--

Правильный ответ:

B	D	H
---	---	---

7. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Какие методы управления коллективом можно использовать для повышения мотивации сотрудников?

A. Административные.

B. Экономические.

C. Социально-психологические.

Поле для ответа:

--	--

Правильный ответ:

B	C
---	---

8. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Какие из перечисленных методов управления конфликтами можно отнести к структурным?

A. Разъяснение требований к работе.

B. Решение проблемы.

C. Сглаживание.

D. Принуждение.

E. Компромисс.

F. Сотрудничество.

G. Уклонение.

H. Подавление.

I. Переговоры.

J. Разделение конфликтующих сторон.

Поле для ответа:

--	--	--	--

Правильный ответ:

A	E	I	J
---	---	---	---

9. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Во время работы над проектом один из членов вашей команды допустил серьёзную ошибку, которая может повлиять на успех проекта. Ваши действия?

- A. Сделаете выговор сотруднику и поручите ему исправить ошибку.
- B. Поговорите с сотрудником, чтобы понять причины ошибки, и поможете ему её исправить.
- C. Предложите сотруднику уволиться.

Поле для ответа:

--

Правильный ответ:

B

10. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Выберите из предложенных вариантов действий те, которые помогут руководителю команды повысить эффективность её работы:

- A. Регулярно проводить собрания для обсуждения текущих задач и проблем.
- B. Предоставлять членам команды самостоятельность в принятии решений.
- C. Устанавливать жёсткий контроль за выполнением задач.
- D. Поощрять инициативу и творческий подход к работе.
- E. Навязывать своё мнение членам команды.
- F. Поддерживать открытую коммуникацию внутри команды.
- G. Ограничивать общение между членами команды.
- H. Учитывать индивидуальные особенности каждого члена команды.

Поле для ответа:

--	--	--

Правильный ответ:

A	D	F
---	---	---

11. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Какие действия руководителя могут привести к снижению мотивации членов команды?

- A. Предоставление свободы выбора методов работы.
- B. Постоянный контроль и критика.
- C. Поддержка инициативы и творческого подхода.
- D. Ограничение общения с внешним миром.
- E. Создание условий для профессионального роста.
- F. Назначение ответственных за каждую задачу.
- G. Разрешение конфликтов путём переговоров.
- H. Требование соблюдения правил и процедур.

Поле для ответа:

--	--	--

Правильный ответ:

B	D	H
---	---	---

12. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Выберите из предложенных вариантов действий те, которые помогут руководителю команды повысить эффективность её работы:

- A. Привлекать членов команды к принятию решений.
- B. Назначать ответственных за выполнение каждой задачи.
- C. Не вмешиваться в работу команды, пока не возникнет проблема.
- D. Делегировать полномочия и ответственность членам команды.
- E. Следить за тем, чтобы все члены команды работали одинаково интенсивно.
- F. Создавать условия для развития профессиональных навыков членов команды.
- F. Требовать от членов команды соблюдения установленных правил и процедур.
- G. Разрешать конфликты внутри команды с помощью переговоров и компромиссов.
- H. Решать конфликты внутри команды путём авторитарного вмешательства.
- I. Стимулировать обмен опытом и знаниями между членами команды.

Поле для ответа:

--	--	--

Правильный ответ:

A	D	G
---	---	---

13. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Какие действия руководителя могут привести к снижению мотивации членов команды?

- A. Стимулирование обмена опытом и знаниями.
- B. Недоверие к профессионализму членов команды.
- C. Помощь в преодолении трудностей.
- D. Постоянное вмешательство в работу.
- E. Поощрение самостоятельности в принятии решений.
- F. Ограничение самостоятельности в принятии решений.
- G. Поддержание атмосферы сотрудничества.
- H. Решение конфликтов авторитарным вмешательством.

Поле для ответа:

--	--	--	--

Правильный ответ:

B	D	F	H
---	---	---	---

14. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК-3):

Выберите из предложенных вариантов действий те, которые помогут руководителю команды повысить эффективность её работы:

- A. Ограничить общение членов команды с внешним миром.
- B. Обеспечивать прозрачность процессов принятия решений.
- C. Скрывать от членов команды информацию о ходе работы над проектом.
- D. Предоставить команде свободу выбора методов работы.
- E. Контролировать каждый шаг членов команды.
- F. Доверять членам команды и полагаться на их профессионализм.
- G. Заменять членов команды, если они не справляются с поставленными задачами.
- H. Помогать членам команды преодолевать трудности и препятствия.
- I. Перекаладывать ответственность за неудачи на членов команды.
- J. Поддерживать атмосферу сотрудничества и взаимопомощи в команде.

Поле для ответа:

--	--	--	--

Правильный ответ:

С	Р	Н	Ж
---	---	---	---

Задания закрытого типа (повышенный уровень сложности)

1. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Соотнесите принципы делового общения с их описанием:

	Принципы		Описание
1	Пунктуальность	А	Умение слушать и слышать собеседника, понимать его точку зрения
2	Тактичность	В	Соблюдение точности и своевременности выполнения обязательств
3	Доброжелательность	С	Уважительное отношение к чувствам и мнению других людей

Поле для ответа:

1	2	3

Правильный ответ:

1	2	3
В	С	А

2. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Установите соответствие между принципами делового общения и их характеристиками:

	Принципы		Характеристика
1	Пунктуальность	А	Умение слушать и слышать собеседника, понимать его точку зрения
2	Тактичность	В	Соблюдение сроков выполнения задач
3	Доброжелательность	С	Вежливое отношение к коллегам и партнёрам

Поле для ответа:

1	2	3

Правильный ответ:

1	2	3
С	А	В

3. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Соотнесите виды конфликтов с возможными способами их разрешения:

	Виды конфликтов		Способы разрешения
1	Межличностные конфликты	А	Компромисс
2	Конфликты между личностью и группой	В	Переговоры
3	Межгрупповые конфликты	С	Увольнение или перевод сотрудника в другое подразделение

Поле для ответа:

1	2	3

Правильный ответ:

1	2	3
A	B	C

4. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Установите соответствие между этапами формирования команды и их характеристиками:

	Этап		Характеристика
1	Формирование	A	Члены команды начинают действовать как единое целое, конфликты разрешаются конструктивно
2	Бурление	B	Участники знакомятся друг с другом, определяют цели и задачи
3	Нормирование	C	Команда достигает максимальной эффективности, каждый участник выполняет свои функции
4	Функционирование	D	Возникают конфликты и разногласия, происходит распределение ролей

Поле для ответа:

1	2	3	4

Правильный ответ:

1	2	3	4
B	D	A	C

5. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Соотнесите стили руководства командой с их особенностями

	Стиль руководства		Особенности
1	Авторитарный	A	Руководитель принимает решения самостоятельно, не советуясь с членами команды
2	Демократический	B	Руководитель делегирует часть полномочий членам команды, поощряет инициативу и самостоятельность
3	Либеральный	C	Руководитель предоставляет полную свободу действий членам команды, практически не вмешивается в работу

Поле для ответа:

1	2	3

Правильный ответ:

1	2	3
A	B	C

6. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Расположите в правильной последовательности шаги по организации работы команды над проектом:

- A. Распределение ролей и обязанностей среди членов команды.
- B. Определение целей и задач проекта.
- C. Мотивация и стимулирование членов команды.
- D. Мониторинг и контроль выполнения задач.
- E. Создание условий для эффективной коммуникации.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--

Правильный ответ:

B	A	E	C	D
---	---	---	---	---

7. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Установите правильную последовательность действий руководителя при возникновении конфликта в команде:

- A. Выслушать все стороны конфликта.
- B. Определить причины конфликта.
- C. Принять решение о дальнейших действиях.
- D. Предоставить возможность для конструктивного диалога.
- E. Провести анализ ситуации и возможных последствий.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--

Правильный ответ:

D	A	B	E	C
---	---	---	---	---

8. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Соотнесите стили руководства командой с их особенностями

	Этап		Характеристика
1	Формирование	A	конфликты, борьба за лидерство
2	Бурление	B	установление норм и правил взаимодействия
3	Нормирование	C	достижение поставленных целей
4	Функционирование	D	ориентация членов команды друг на друга

Поле для ответа:

1	2	3	4

Правильный ответ:

1	2	3	4
D	A	B	C

9. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Расположите в правильной последовательности этапы формирования команды проекта:

- A. Адаптация участников друг к другу и к условиям работы в проекте.
- B. Установление правил взаимодействия между участниками проекта.
- C. Распределение ролей и обязанностей между членами команды.
- D. Оценка эффективности работы команды и каждого участника.
- E. Постановка целей и задач проекта перед командой.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--

Правильный ответ:

E	B	C	A	D
---	---	---	---	---

10. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Расставьте в правильном порядке этапы профессиональной коммуникации руководителя проекта с подчинёнными:

- A. Контроль выполнения задач и оценка результатов работы.
- B. Передача информации о задачах и требованиях к их выполнению.
- C. Мотивация сотрудников на достижение поставленных целей.
- D. Получение обратной связи от сотрудников о ходе выполнения задач.
- E. Установление доверительных отношений с сотрудниками.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--

Правильный ответ:

B	E	C	D	A
---	---	---	---	---

11. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Установите правильную последовательность действий руководителя проекта при возникновении конфликта в команде:

- A. Выслушать мнения всех сторон конфликта.
- B. Определить причины конфликта и возможные пути его разрешения.
- C. Принять решение о дальнейших действиях на основе анализа ситуации.
- D. Предотвратить возникновение подобных конфликтов в будущем.
- E. Провести беседу с участниками конфликта для выяснения их позиций.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--

Правильный ответ:

E	A	B	C	D
---	---	---	---	---

12. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

Расположите этапы реализационного проекта в правильной последовательности:

- A. Анализ результатов и оценка эффективности проекта;
- B. Планирование проекта;
- C. Реализация проекта;
- D. Формулирование идеи проекта.

Поле для ответа:

--	--	--	--

Правильный ответ:

D	B	C	A
---	---	---	---

13. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

В вашей команде есть сотрудник, который не выполняет свои обязанности и не соблюдает установленные правила работы. Это негативно влияет на работу всего коллектива. Выберите, что можно сделать, чтобы решить эту проблему и улучшить работу команды.

- A. Поговорить с сотрудником наедине, чтобы выяснить причины его поведения.
- B. Объяснить ему последствия его действий для команды и проекта.
- C. Предложить помощь или поддержку, если это необходимо.
- D. Если сотрудник продолжает нарушать правила, рассмотреть возможность применения дисциплинарных мер.
- F. Обсудить ситуацию с другими членами команды, чтобы получить их мнение и поддержку.

Поле для ответа:

--	--	--	--	--	--

Правильный ответ:

A	B	C	D	E	F
---	---	---	---	---	---

14. Прочитайте задание и установите последовательность (УК-3):

В команде проекта возник конфликт между участниками. Как руководитель проекта, вы понимаете, что необходимо разрешить ситуацию. Какие действия вы можете предпринять

- A. Проведёте беседу с каждым участником конфликта, чтобы понять его точку зрения и найти решение.
- B. Соберёте всех участников конфликта на совещание, где обсудите проблему и попытаетесь прийти к компромиссу.
- C. Поручите одному из членов команды разобраться в ситуации и предложить решение.
- D. Ничего не будете делать, пока ситуация не разрешится сама собой.

Поле для ответа:

--	--	--

Правильный ответ:

A	B	C
---	---	---

Задания открытого типа (повышенный уровень сложности)

1. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

Ваша команда столкнулась с трудностями в реализации проекта из-за нехватки ресурсов. Как вы будете решать эту проблему и мотивировать команду на достижение поставленных целей?

Эталонный ответ:

1. Проанализирую ситуацию и определю приоритетные задачи.
2. Разделю проект на более мелкие этапы для более эффективного использования имеющихся ресурсов.
3. Обсужу с командой возможные пути оптимизации работы и сокращения затрат.
4. Предложу систему мотивации и поощрения за успешное выполнение задач.
5. Буду поддерживать позитивный настрой и уверенность в успехе проекта.

2. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

В вашей команде возник конфликт между участниками из-за разных подходов к выполнению задач. Как вы урегулируете этот конфликт и обеспечите эффективную работу команды?

Эталонный ответ:

1. Организую встречу для открытого обсуждения ситуации и выслушивания мнений всех участников.
2. Постараюсь понять причины конфликта и найти общие точки соприкосновения.
3. Предложу каждому участнику высказать свои идеи и предложения по решению проблемы.
4. Поддержу конструктивный диалог и помогу найти компромиссное решение.
5. Обеспечу четкое распределение ролей и обязанностей для предотвращения подобных конфликтов в будущем.

3. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

Ваша команда работает над сложным проектом, который требует много времени и усилий. Участники команды теряют мотивацию и начинают работать менее эффективно. Что вы предпримете?

Эталонный ответ:

1. Предоставите команде больше свободы в принятии решений.
2. Введёте систему поощрений и наказаний.
3. Организуете тимбилдинг или другое мероприятие для сплочения команды.
4. Предложите участникам команды взять отпуск или выходной.

4. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

В вашей команде есть сотрудник, который постоянно критикует ваши решения и идеи. Это негативно влияет на работу всей команды. Как вы отреагируете?

Эталонный ответ:

1. Игнорируете его критику.
2. Поговорите с ним наедине и попросите быть более конструктивным.
3. Соберёте всю команду и обсудите эту ситуацию.
4. Наймёте другого сотрудника вместо него.

5. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

Ваша команда работает над сложным проектом, требующим высокого уровня координации и сотрудничества. Однако некоторые члены команды проявляют нежелание делиться информацией и сотрудничать с другими. Что вы предпримете?

Эталонный ответ:

Следует провести встречу с командой, чтобы обсудить сложившуюся ситуацию. Необходимо объяснить важность сотрудничества и обмена информацией для успешного

выполнения проекта. Можно также предложить создать систему поощрений за сотрудничество и обмен знаниями.

6. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

Вы являетесь руководителем проекта по организации научного мероприятия. В процессе работы над проектом вы столкнулись с разногласиями между членами команды относительно распределения обязанностей и сроков выполнения задач. Какие шаги вы предпримете для разрешения конфликта?

Эталонный ответ:

1. Проведу встречу с командой, чтобы обсудить возникшие проблемы и попытаться найти компромиссное решение.
2. Предложу каждому члену команды высказать свои опасения и предложения по улучшению ситуации.
3. Попытаюсь понять причины разногласий и найти общие точки соприкосновения.
4. При необходимости предложу перераспределить обязанности или изменить сроки выполнения задач.
5. Поддержу членов команды в их стремлении к сотрудничеству и взаимопониманию.

7. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

В процессе реализации научного проекта вы столкнулись с необходимостью принятия решения, которое может повлиять на репутацию вашей команды. Вы понимаете, что это решение должно быть основано на этических нормах делового общения. Как вы поступите в этой ситуации?

Эталонный ответ:

1. Соберу информацию о возможных последствиях принятого решения.
2. Обсужу возможные варианты действий с коллегами и партнёрами.
3. Приму решение, основываясь на этических принципах и интересах команды.

8. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

Ваша команда работает над научным проектом, который требует сотрудничества с другими организациями. В ходе переговоров вы сталкиваетесь с недопониманием и конфликтами интересов. Что вы сделаете, чтобы наладить эффективное сотрудничество и достичь поставленных целей?

Эталонный ответ:

1. Организую встречу с представителями других организаций, чтобы лучше понять их интересы и ожидания.
2. Постараюсь найти общие цели и задачи, которые могут объединить наши усилия.
3. Предложу конкретные шаги по сотрудничеству, основанные на взаимном уважении и доверии.

9. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

Команда проекта столкнулась с проблемой, которая требует коллективного решения. Как должен поступить руководитель команды?

Эталонный ответ:

1. Собрать всех членов команды и провести мозговой штурм для поиска решения проблемы.
2. Самостоятельно проанализировать проблему и предложить решение.
3. Поручить одному из членов команды найти решение проблемы.
4. Отложить решение проблемы до следующего собрания команды.

10. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

В команде проекта возникли разногласия по поводу распределения обязанностей. Как следует поступить руководителю команды

Эталонный ответ:

1. Провести открытое обсуждение и попытаться найти компромиссное решение.
2. Принять решение самостоятельно, не учитывая мнения членов команды.
3. Предложить каждому члену команды выбрать себе обязанности самостоятельно.
4. Оставить распределение обязанностей на усмотрение наиболее опытных членов команды.

Задания открытого типа (высокий уровень сложности)

1. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

В вашей команде есть сотрудник, который не выполняет свои обязанности и не соблюдает установленные правила работы. Это негативно влияет на работу всего коллектива. Опишите, что вы сделаете, чтобы решить эту проблему и улучшить работу команды.

Эталонный ответ:

1. Поговорить с сотрудником наедине, чтобы выяснить причины его поведения.
2. Объяснить ему последствия его действий для команды и проекта.
3. Предложить помощь или поддержку, если это необходимо.
4. Если сотрудник продолжает нарушать правила, рассмотреть возможность применения дисциплинарных мер.
5. Обсудить ситуацию с другими членами команды, чтобы получить их мнение и поддержку.

2. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

В команде проекта возник конфликт между участниками. Как руководитель проекта, вы понимаете, что необходимо разрешить ситуацию. Какие действия вы предпримете

Эталонный ответ:

1. Проведёте беседу с каждым участником конфликта, чтобы понять его точку зрения и найти решение.
2. Соберёте всех участников конфликта на совещание, где обсудите проблему и попытаетесь прийти к компромиссу.
3. Поручите одному из членов команды разобраться в ситуации и предложить решение.
4. Ничего не будете делать, пока ситуация не разрешится сама собой.

3. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

Вы — руководитель проекта по организации научного мероприятия. Один из участников команды предлагает идею, которая может вызвать негативную реакцию у определённой аудитории. Ваши действия

Эталонный ответ:

1. Прислушаетесь к мнению участника и реализуете предложенную идею.
2. Обсудите идею с командой и решите, стоит ли её реализовывать.
3. Откажетесь от идеи, чтобы избежать возможных конфликтов.
4. Реализуете идею, но предусмотрите меры для минимизации негативных последствий.

4. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

Во время работы над проектом один из участников постоянно опаздывает на встречи и совещания. Это влияет на эффективность работы всей команды. Что вы сделаете
Ваши действия

Эталонный ответ:

1. Сделаете замечание участнику и попросите его быть более пунктуальным.
2. Попросите других участников компенсировать опоздания коллеги дополнительной

работой.

3. Не будете обращать внимания на опоздания, так как это не влияет на качество работы.
4. Организуете встречу или совещание таким образом, чтобы опоздание не повлияло на работу команды.

5. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

В вашей команде возникла конфликтная ситуация между двумя сотрудниками. Как вы поступите?

Эталонный ответ:

1. Попытаюсь выяснить причину конфликта и помочь сотрудникам разрешить его.
2. Оставлю сотрудников разбираться самостоятельно.
3. Приму сторону одного из сотрудников и накажу другого.
4. Переведу одного из сотрудников в другой отдел.
5. Предложу сотрудникам взять отпуск, чтобы отдохнуть от работы и снизить напряжение.

6. Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ (УК-3)

В вашей команде есть сотрудник, который постоянно опаздывает на встречи и не выполняет свои обязанности в срок. Ваши действия как руководителя?

Эталонный ответ:

Сначала нужно поговорить с сотрудником и выяснить причины его поведения. Возможно, у него есть какие-то проблемы, которые мешают ему работать эффективно. После этого можно разработать план действий, который поможет сотруднику улучшить свою работу. Например, можно установить более строгие сроки выполнения задач или предложить сотруднику помощь в решении его проблем.

УК-6

Задания закрытого типа (базовый уровень сложности)

1. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК -6):

Поглотители времени в терминологии тайм-менеджмента называются?

- A. Хронофобы.
- B. Кайросы.
- C. Хронофаги.
- D. Хронотопы.
- E. Хронофилы.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

2. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК -6):

Использование контекстов в планировании позволяет:

- A. Решать поставленные задачи в четко определенное для этого время;
- B. Исключить из планирования задачи, не привязанные ко времени;
- C. Решать поставленные задачи в наиболее подходящее для этого время.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

3. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК -6):

Матрица Эйзенхауэра позволяет расставить приоритеты, оценив все задачи в плане дня по двум критериям –

- А. Гибкость и жесткость.
- В. Бюджетлируемость и регулярность.
- С. Срочность и регулярность.
- Д. Жесткость и срочность.
- Е. Важность и срочность.
- Ф. Важность и гибкость.

Поле для ответа:

Правильный ответ:

4. Прочитайте задание, выберите правильные ответы (УК -6):

Определите, какие из перечисленных ниже действий руководителя проекта могут способствовать укреплению командного духа и повышению мотивации участников:

- А. Поощрять инициативу и самостоятельность участников.
- В. Устанавливать жёсткий контроль над работой каждого участника.
- С. Организовывать совместные мероприятия вне рабочего времени.
- Д. Создавать условия для профессионального роста участников.
- Е. Ограничивать общение между участниками проекта только рабочими вопросами.
- Ф. Поддерживать открытую и дружелюбную атмосферу в коллективе.
- Г. Наказывать участников за ошибки и недочёты в работе.
- Н. Предоставлять участникам возможность выбора способов выполнения задач.
- И. Устанавливать чёткие критерии оценки работы каждого участника.

Поле для ответа:

--	--	--	--

Правильный ответ:

A	C	D	F
---	---	---	---

5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Таблица 4

Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1 РПД)	Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7 РПД)
УК-3	УК-3.1. УК-3.2. УК-3.3. УК-3.4. УК-3.5.	Практическое задание, тест
УК-4	УК-4.1.	Практическое задание, тест
УК-5	УК-5.2.	Практическое задание, тест

Таблица 5

Описание средств оценки индикаторов достижения компетенций

Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7 РПД)	Рекомендованный план выполнения работы
Практическое задание	магистрант выполняет задание частично или с существенными недочетами (некорректно сформулирован исследовательский вопрос, не определены основные агенты, некорректно выбраны методы исследования, требования к содержанию, структуре, логике, аргументации, оформлению не выполнены) – не зачтено, полное и правильное выполнение задания в соответствии с требованиями к содержанию, структуре, логике, аргументации, оформлению с возможным небольшим количеством погрешностей (например, плохо выдержанная структура текста, недостаточная аргументация отдельных тезисов) – зачтено